

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08.2021г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Эльмурзаева Аида Тавсолтановна, педагог-психолог, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



М.П.

Работник

Педагог-психолог
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Эльмурзаева Аида Тавсолтановна

Аида Эльмурзаева

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Аида

Эльмурзаева

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08. 2021г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Аджаматова Зайнап Мавлетовна, социальный педагог, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 01.04.2023г. №б/н следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08. 2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а) _____

Работник

Социальный педагог
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Аджаматова Зайнап Мавлетовна,

_____ /Аджаматова З.М.

_____ /Аджаматова З.М.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08. 2021г.

с. Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Махмудова Юлдузат Солтанбековна, заведующий библиотекой, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор 15.08. 2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



М.П.

Работник

Заведующая библиотекой
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудова Юлдузат Солтанбековна

Ю.С. Махмудова

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Ю.С. Махмудова

Ю.С. Махмудова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08.2021г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Шихмурзаева Насипли Абдулвагаповна советник директора по работе с общественными организациями, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



М.П.

Работник

Советник директора
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Шихмурзаева Насипли Абдулвагаповна

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08.2021г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Сотавова Саният Хамзатхановна, старшая вожатая, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Работник

Старшая вожатая
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Сотавова Саният Хамзатхановна

Саният Сотавова С.

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Саният Сотавова С.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08. 2021г.

с. Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Исаев Салим Русланович, преподаватель ОБЖ, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08. 2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08. 2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

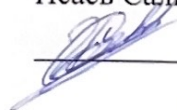
Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович




М.П.
Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Работник

Преподаватель ОБЖ
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Исаев Салим Русланович

 Исаев С.Р.

 Исаев С.Р.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к трудовому договору от 15.08.2021г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Аджиева Джаминат Салевдиновна, заместитель директора по воспитательной работе, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Работник

Зам. дир. по ВР
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Аджиева Джаминат Салевдиновна

Аджиева Д.А.

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Аджиева Д.А. / *Аджиева Д.А.*

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08. 2021г.

с. Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Канбулатова Наида Маликовна главный бухгалтер, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08. 2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Работник

Главный бухгалтер
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Канбулатова Наида Маликовна

Наида Канбулатова И.М.

Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Наида Канбулатова И.М.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08.2020г.

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы, Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Мусавузова Альбина Ямлихаевна, заместитель директора по учебно - воспитательной работе, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2020г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2020г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Работник

Зам. дир. по УВР
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Мусавузова Альбина Ямлихаевна

Handwritten signature of A. I. Musavuzova

Handwritten signature of A. I. Musavuzova

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от 15.08.2021г..

с.Хасанай

«15» мая 2024 г.

МКОУ «Хасанайская СОШ», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора школы Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Махмудова Юлдузат Солтанбековна делопроизводитель, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны договорились внести в трудовой договор от 15.08.2021г. следующие изменения:

1. Изложить в пункте 1. «Предмет договора» трудового договора в следующей редакции:

1.1. Ведение иной необходимой документации и перечня и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказа № 582 от 21 июля 2022 г. Минпросвещения России «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», учитывая согласие работника.

2. Изложить в пункте 3. «Права и обязанности работника»

3.3. На работника не возлагается обязанность разрешения нарушений организации, согласно предписаний иных организаций, не касающихся его должностных обязанностей по занимаемой должности.

3. Остальные условия трудового договора от 15.08.2021г. остаются неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух идентичных по тексту и равнозначных по праву экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя и вступают в силу со дня подписания.

Подписи сторон:

Работодатель

Директор МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудов Муратбек Ирбайханович



Экземпляр дополнительного
соглашения получил (а)

Работник

Делопроизводитель
МКОУ «Хасанайская СОШ»
Махмудова Юлдузат Солтанбековна

Ю.С. Махмудова Ю.С.

Ю.С. Махмудова Ю.С.