

г. Махачкала

МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ", в лице директора Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик" с одной стороны, и ООО ГК "АБАРИС", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Раджабовой Анды Мусаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с п.4 ч.1 ст. 93 ФЗ-№44 от 05 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель, действуя в соответствии с требованием ст.ст.1235-1238,1286 ГК обязуется оказать услуги по модификации и сопровождению программного обеспечения (далее - ПО информационных баз данных (далее - ИБД) Заказчика (далее - Услуги), в соответствии с требованиями и в сроки указанными Заказчиком, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать Исполнителю Услуги в соответствии условиями настоящего Договора.
- 1.2. Услуги по модификации и сопровождению ПО и ИБД оказываются силами и за счет средств Исполнителя территории Заказчика и расположенного по адресу:
-368060, Республика Дагестан, р-н Бабаюртовский, с. Хасанай;

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Исполнитель обязан:
 - 2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества.
 - 2.1.2. Организовать каналы связи для приема и регистрации входящих Заявок от Заказчика и определить способ предоставления Услуг.
 - 2.1.3. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения оказания Услуг по настоящему Договору и/или соответствующей Спецификации.
- 2.2. Исполнитель вправе своевременно получать разъяснения (по письменному запросу), необходимые для качественного оказания Услуг, у ответственных лиц Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за сроки оказания Услуг, возникающих по причине несвоевременного предоставления информационных материалов или разъяснений Заказчиком. Факт предоставления материалов фиксируется отметкой на сопроводительном письме.
- 2.3. Заказчик обязан:
 - 2.3.1. Направлять Заявки для оказания Услуг по каналам связи согласно Приложению № 2 к настоящему Договору (далее - Приложение № 2 к Договору).
 - 2.3.2. Выделить ответственное лицо из состава сотрудников Заказчика для согласования сроков и перечня оказываемых Услуг.
 - 2.3.3. Своевременно, в срок не более 3 (трех) рабочих дней после письменного запроса Исполнителя предоставлять в необходимые информационные материалы для оказания Услуг.
 - 2.3.4. Своевременно оплачивать оказываемые Услуги по цене, в порядке и в сроки, определяемые настоящим Договором.
- 2.4. Заказчик имеет право требовать оказания Услуг надлежащего качества, а также своевременного устранения выявленных недостатков.
- 2.5. При выявлении недостатков в оказанных Услугах стороны составляют Акт, в котором указывается перечень недостатков и сроки их устранения.
- 2.6. Строго придерживаться и не нарушать правил эксплуатации лицензионного использования ПО правообладателя.

3. ПЕРЕЧЕНЬ И СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Количество и перечень оказываемых Услуг указывается в Техническом задании в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - Приложение № 1 к Договору).
- 3.2. Стоимость Услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет:
13 000,00 руб. (Тринадцать тысяч рублей 00 копеек).
НДС не облагается на основании п.2 ст.346.11, ст.346.12 и ст.346.13 главы 26.2 НК РФ.
- 3.3. Оплата по настоящему Договору производится путем безналичной оплаты на расчетный счет Исполнителя российских рублях, в течении 5 (пяти) календарных дней со дня подписания сторонами Акта приема-сдачи оказанных Услуг.
- 3.4. При изменении состава оказываемых Услуг, изменение стоимости настоящего Договора подлежит предварительному согласованию обеими Сторонами.
- 3.5. В случае досрочного оказания Услуг Заказчик обязан досрочно принять и оплатить оказанные Услуги.
- 3.6. Оплата по настоящему Договору считается произведенной в день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

- 4.1. По факту оказания Услуг Исполнитель оформляет в 2 (двух) экземплярах Акт приемки-сдачи Услуг (далее - Акт) Форма Акта приведена в Приложении № 3 к настоящему Договору (далее - Приложение № 3 к Договору).

Заказчик не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Акта обязан подписать их и один экземпляр подписанного Акта направить Исполнителю, либо направить Исполнителю в письменном виде обоснованные возражения против подписания Актов. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3. В случае принятия Исполнителем обоснованных возражений Заказчика относительно результата оказанных Услуг, Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем указанных возражений составляется совместный акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения. При этом Заказчиком на Исполнителя при составлении акта о выявленных недостатках не может быть возложена обязанность по оказанию дополнительных Услуг, не предусмотренных настоящим Договором.
4. При прекращении договорных обязательств по инициативе Заказчика составляется Акт приема-сдачи фактически оказанных Услуг по настоящему Договору, что служит основанием для оплаты.

ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

1. Исполнитель гарантирует соответствие оказываемых Услуг техническим требованиям Заказчика. В случае невозможности полностью выполнить требования Заказчика Стороны согласовывают критерии приемки Услуг.
2. В случае обнаружения недостатков в результатах оказанных Услуг Исполнитель по письменному обоснованному требованию Заказчика обязуется в согласованные Сторонами сроки, которые не должны превышать 5 (пять) рабочих дней с момента извещения Исполнителя о недостатках, устранить за свой счет выявленные недостатки.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором, а в случаях, им не урегулированных, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
2. За задержку сроков оплаты, согласованных по поступившим Заявкам, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы неуплаченных денежных средств за каждый день просрочки платежа.
3. В случае если сроки оказания Услуг по Заявкам не соблюдаются по вине Исполнителя, то Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости Услуг, исполнение в отношении которых просрочено Исполнителем, за каждый день просрочки.
4. В случае если сроки оказания Услуг по Заявкам не соблюдаются по вине Заказчика, штрафные санкции, указанные в п. 6.3 настоящего Договора, не применяются. Исполнитель составляет Акт о невозможности исполнения своих обязательств по настоящему Договору в установленный срок с указанием причин и направляет его Заказчику. После устранения причин, препятствующих выполнению Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору по вине Заказчика, Стороны подписывают дополнительное соглашение о сроках оказания Услуг. В данном случае Исполнитель вправе увеличить стоимость оказания оставшихся Услуг.
5. Стороны пришли к соглашению, что к отношениям, вытекающим из настоящего Договора, не применяются положения ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Штрафные санкции, указанные в настоящем Договоре, применяются только в случае выставления письменного требования одной из Сторон.
7. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя и Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность, то есть не разглашать ни письменно, ни устно конкретные результаты Услуг, выполненных для Заказчика по настоящему Договору, а также полученную от Заказчика коммерческую, служебную, финансовую информацию. Любая такая информация может быть опубликована только по письменному разрешению Заказчика.
2. Заказчик обязуется соблюдать конфиденциальность в отношении методик, способов и приемов, применяемых Исполнителем в процессе оказания Услуг по настоящему Договору.

ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях), подтвержденных соответствующими документами Торгово-промышленной палаты РФ или иными органами государственной власти.
2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении вышеуказанных обстоятельств, но в любом случае, не позднее 5 (пяти) календарных дней после начала их действия, представив соответствующие документы. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.
3. Если указанные обстоятельства продолжаются более двух календарных месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действуют до 31 декабря 2023 г.. В плане выполнения денежных обязательств до полного их исполнения.
2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон в любое время, как до начала оказания Услуг, так и во время их оказания (до завершения).
3. В случае отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора до момента подписания Акта приемки-сдачи Услуг, он обязан оплатить Исполнителю фактически понесенные расходы.

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении Договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку, либо направлена заказным или ценным письмом, по телеграфу, по факсу, либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование сведений о времени и дате отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противном случае претензионный порядок считается не соблюденным.
- 10.2. Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).
- 10.3. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышесказанного претензионного порядка разрешения споров, сторона по Договору вправе предъявить иск в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон – в случае существенного нарушения договора другой Стороной.
- 11.2. Изменения и дополнения настоящего Договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору и подлежат подписанию обеими Сторонами.
- 11.3. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых адресов и платежных реквизитов, а также сообщать другую информацию, которая может прямо или косвенно повлиять на исполнение настоящего Договора.
- 11.4. Документы, переданные по факсу или электронной почте, имеют юридическую силу до момента получения оригиналов.
- 11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.6. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 11.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:
- Приложение № 1 – Техническое задание на оказание Услуг;
 - Приложение № 2 – Каналы связи и способы предоставления Услуг;
 - Приложение № 3 – Форма Акта приемки-сдачи Услуг;

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ"

ИНН: 0505002722 КПП: 050501001

Адрес (юридический): 368060, Республика Дагестан,

р-н Бабашуртовский, с. Хасанай

Тел./факс:

Банковские реквизиты:

Р/с 03231643826070000300


в ГРКЦ ИБ РД Банка России

г. Махачкала

К/с 401028110845370000069

БИК 018209001

Должность: Директор

 Махмудов М. И./

05 2023 г.

М.П.



Исполнитель

ООО ГК "АБАРИС"

ИНН: 0548013101 КПП: 054801001

Адрес (юридический): 368501, Дагестан Респ,

Избербаш г, Буйнакского ул, дом 109/3

Тел./факс: +7 (8722) 660691

Банковские реквизиты:

Р/с 40702810060320011476

в СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N5230 ПАО СБЕРБАНК

К/с 30101810907020000615

БИК 040702615

Должность: генеральный директор

 Раджабова А. М./

05 2023 г.




Техническое задание на оказание Услуг № 741 от 3 мая 2023 г.

МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ", в лице директора Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик" подтверждаем данное техническое задание в рамках Договора № 741 от 3 мая 2023 г.

№П/П	Наименование Услуг (работ) / Техническое описание	Кол-во
1	Услуги по модификации и внедрению программного обеспечения и информационных баз данных. Услуги по переносу, обучению и настройке баз данных с 1С БГУ ред.1 на 1С БГУ ред.2	13

Срок оказания Услуг: 31 декабря 2023 г.

Заказчик

/Махмудов М. И./
"05" 05 2023г.

Исполнитель

/Раджабова А. М./
"05" 2023г.

М.П.

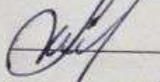


Каналы связи и способы предоставления Услуг

№П/П	Наименование и время приема обращений
1	По телефонам "Горячей линии" по будням с 10:00 до 18:00 +7 (8722) 660691
2	По электронной почте Email по будням с 10:00 до 18:00 info@abarisgp.ru
3	По линии поддержки пользователей 1С-Коннект по будням с 10:00 до 18:00 Регистрация обращений на доработку ПО https://1c-connect.com/join/s/ie7idjmc7bo8b73jdcidijnmxh
4	Посредством выезда специалиста в офис Заказчика при условии, что время проезда на общественном транспорте не превышает 1 час. В иных случаях за проезд Исполнитель может взимать дополнительную плату, помимо стоимости, указанной в настоящем Договоре

Срок обработки поступивших Заявок от Заказчика рассматриваются в течении 3 (трех) рабочих дней с момента поступления.


Заказчик
МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ"
Должность: Директор

 /Махмудов М. И./
"03" / 05 2023г.

М.П.



Исполнитель
ООО ГК "АБАРИС"
Должность: генеральный директор

 /Раджабова А. М./
"03" / 05 2023г.



Акт приемки-сдачи Услуг № 741 от 03.05.2023

МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ", в лице директора Махмудова Муратбека Ирбайхановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик" с одной стороны, и ООО ГК "АБАРИС", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Раджабовой Анды Мусаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял следующие Услуги, в соответствии с Техническим заданием к Договору № 741 от 3 мая 2023 г. (далее – Договор):

№	Наименование товаров и услуг (работ)	Ед. изм	Кол-во	Цена за ед.	Стоимость
1	Услуги по модификации и внедрению программного обеспечения и информационных баз данных.	ч	13	1 000	13 000

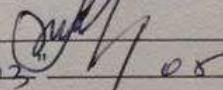
Стоимость Услуг 13 000,00 руб. (Тринадцать тысяч рублей 00 копеек). НДС не облагается на основании п.2 ст.346.11, ст.346.12 и ст.346.13 главы 26.2 НК РФ.

Все Услуги выполнены в соответствии с условиями договора, полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам не имеет.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

МКОУ "ХАСАНАЙСКАЯ СОШ"
 ИНН: 0505002722 КПП: 050501001
 Адрес (юридический): 368060, Республика Дагестан, р-н Бабаюртовский, с. Хасанай
 Тел./факс:
 Банковские реквизиты:
 Р/с 03231643826070000300
 в ГРКЦ НБ РФ Банка России
 г. Махачкала
 К/с 409028110945370000069
 БИК 018209001
 Должность: Директор


 /Махмудов М. И./
 "03" "05" 2023 г.

М.П.



Исполнитель

ООО ГК "АБАРИС"
 ИНН: 0548013101 КПП: 054801001
 Адрес (юридический): 368501, Дагестан Респ, Избербаш г, Буйнакского ул, дом 109/3
 Тел./факс: +7 (8722) 660691
 Банковские реквизиты:
 Р/с 40702810060320011476
 в СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N5230
 ПАО СБЕРБАНК
 К/с 30101810907020000615
 БИК 040702615
 Должность: генеральный директор

 /Раджабова А. М./
 "03" "05" 2023 г.

