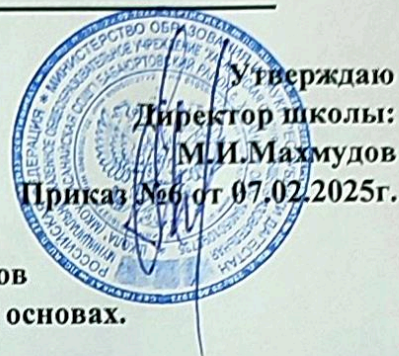




Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Хасанайская средняя общеобразовательная школа» Бабаюртовского района Республики Дагестан
ОКПО 02299776; ОГРН 1040501098736; ИНН 0505002722/КПП 050500
ул. Центральная, дом 49, с. Хасанай, Бабаюртовский район, Республика Дагестан, 368060
тел.8 (928)574-77-89, e-mail: hasanayasosh@mail.ru



Утверждаю
Директор школы:
М.И.Махмудов
Приказ №6 от 07.02.2025г.

**Положение
об организации питания обучающихся 5-9 классов
МКОУ «Хасанайская СОШ» на платной и льготной основах.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания, обучающихся в МКОУ «Хасанайская СОШ» далее – Положение) разработано с целью формирования единых подходов к организации, контролю, повышению качества питания в муниципальных образовательных учреждениях МР «Бабаюртовский район».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МКОУ «Хасанайская СОШ»

1.3. К компетенции МКОУ «Хасанайская СОШ» относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Положение регулирует отношения между МКОУ «Хасанайская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся, определяет порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной, льготной и платной основах.

1.5. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся по начальному, основному, среднему направлению основным (горячим) питанием, и реализацией буфетной продукции для 5–9 классов (на платной основе), аутсорсингом, бесплатным питанием льготных категорий учащихся в соответствии с режимом работы муниципального образовательного учреждения (далее – ОУ) по графику, утвержденному руководителем учреждения согласно расписанию учебных занятий.

1.6. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в соответствии с примерным 10-дневным меню для обучающихся по начальному, основному, среднему направлению, разработанными в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 и утвержденными руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае самостоятельной организации питания в ОУ) согласованными руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в ОУ).

1.7. Под реализацией буфетной продукции для 5–9 классов (на платной основе), понимается реализация готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд, утвержденным руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае самостоятельной организации питания в ОУ) /согласованным руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в ОУ) согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.8. Под аутсорсингом понимается передача функции организации питания по реализации готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, профессиональной компании, специализирующейся в этой области, в соответствии с примерным ассортиментным перечнем блюд, утвержденным руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае самостоятельной организации питания в ОУ) /согласованным руководителем МКОУ «Хасанайская СОШ» (в случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в ОУ) согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания

населения».

1.9. Под бесплатным питанием льготных категорий обучающихся (из многодетных и малоимущих семей, отдельным категориям обучающихся, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – льготные категории обучающихся) понимается предоставление питания при наличии ресурсов за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основными задачами при организации питания являются: повышение доступности и качества школьного питания; модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями современных технологий; охват горячим питанием в общеобразовательных организациях как можно большего количества обучающихся; обеспечение льготным и бесплатным питанием категорий обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке; привлечение к организации питания в общеобразовательных учреждениях юридических лиц или индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

3. Общие подходы к организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях

3.1. Организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Питание обучающихся МКОУ «Хасанайская СОШ» должно быть организовано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

3. Технический регламент таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».

4. Технический регламент таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

5. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

6. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

7. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

8. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

9. СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

10. Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)».

11. Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».

12. Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

13. Приказ Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

14. Иные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию питания в ОУ.

3.3. Дирекция МКОУ «Хасанайская СОШ» осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной и льготной основах.

3.4. МКОУ «Хасанайская СОШ» может организовывать горячее питание в следующих формах:

- форма самостоятельной организации питания обучающихся;
- форма аутсорсинга, в том числе и на платной основе для 5-9 классов. Взаимоотношения между предприятием общественного питания, поставщиком продуктов питания и общеобразовательной организацией регулируются путем заключения договора. Привлечение организаций общественного питания к организации питания обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.5. Режим питания в МКОУ «Хасанайская СОШ» определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.6. В МКОУ «Хасанайская СОШ» питание обучающихся должно осуществляться посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований санитарного законодательства. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

3.7. Организация питания, обеспечение качества пищевых продуктов и их безопасность для здоровья обучающихся в МКОУ «Хасанайская СОШ» осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

3.8. В МКОУ «Хасанайская СОШ» приказом директора создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия), в состав которой входят: директор, заместитель директора, ответственный за организацию питания, медицинский работник, представитель общественности (не менее 5 человек).

Комиссия проводит изучение организации горячего питания в общеобразовательной организации, мониторинг охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательной организации (не реже 1 раза в месяц) и изучает другие вопросы организации горячего питания. Члены комиссии в соответствии с планом работы по результатам деятельности составляют справки, отчеты.

Работа Комиссии осуществляется на безвозмездной основе. Порядок работы Комиссии предусматривается локальным актом общеобразовательной организации.

План работы Комиссии рассчитывается на учебный год и утверждается директором общеобразовательной организации. Составляемые членами Комиссии справки и отчеты по итогам работы являются внутренними рабочими документами общеобразовательной организации и используются как информационный материал на заседаниях коллегиальных органов управления общеобразовательной организации.

Комиссия принимает решение о снятии с реализации блюд, приготовленных с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требует от руководителя

предприятия общественного питания, организующего питание в общеобразовательной организации, принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее членов.

3.9. МКОУ «Хасанайская СОШ» должна размещать в доступных для родителей (законных представителей) и обучающихся местах (в обеденном зале, холле) следующую информацию: ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции; меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции; рекомендации по организации здорового питания детей.

3.10. Предельная стоимость льготного питания обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается постановлением Главы МР «Бабаюртовский район».

3.10.1. Предельная стоимость платного питания устанавливается приказом директора МКОУ «Хасанайская СОШ»

3.11. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на директора общеобразовательной организации и руководителя предприятия общественного питания, обеспечивающего организацию питания в общеобразовательной организации.

3.12. Предприятия общественного питания должны проводить производственный контроль, основанный на принципах НАССР (в английской 8 транскрипции - Hazard Analysis and Critical Control Points) ХАССП («Анализ рисков и критические контрольные точки»), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными предприятием общественного питания.

4. Питание обучающихся на платной и льготной основах

4.1. Реализация буфетной продукции, для 5–9 классов (на платной основе) предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством. Реализация буфетной продукции для 5–9 классов (на платной основе) может осуществляться в двух формах:

- аренда имущества образовательных организаций;
- установка вендинговых аппаратов.

Передача функции организации питания по реализации готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению профессиональной компании, специализирующейся в этой области (аутсорсинг), может быть реализована на платной основе для 5–9 классов.

4.2. Право на получение льготного питания имеют:

- обучающиеся из многодетных малоимущих семей, получающие начальное, основное и среднее общее образование в образовательных организациях. Под многодетной малоимущей семьей понимается семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет, зарегистрированная в установленном порядке в качестве малоимущей;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях;

- дети-инвалиды, получающие основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях;

- обучающиеся общеобразовательных организаций, являющиеся детьми участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающие в Бабаюртовском районе (далее соответственно - участники специальной военной операции, специальная военная операция), в общеобразовательных организациях, обеспечиваются бесплатным обедом.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, питание

предоставляется по одному из оснований. Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, в дни каникулярного периода, в дни отсутствия по болезни, без уважительных причин, в период отмены занятий в связи с закрытием на карантин в общеобразовательной организации, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится.

4.3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного и льготного питания обучающимся в общеобразовательных организациях, будет осуществляться при наличии таких ресурсов за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующих соглашений между распорядителями и получателями денежных средств.

4.4. Для получения льготного питания один из родителей (законных представителей) обучающегося, обучающийся в возрасте старше 18 лет подает по месту обучения в общеобразовательную организацию заявление в произвольной форме с приложением следующих документов:

4.4.1. Для обучающихся из многодетных малоимущих семей, получающих основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях:

- копия паспорта родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных; документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение семьей статуса малоимущей семьи.

Документ о признании семьи малоимущей представляется в общеобразовательную организацию. По мере истечения срока действия такого документа Уполномоченный орган) направляет межведомственный запрос в отдел социальной защиты населения о представлении сведений о продлении семьей статуса малоимущей семьи обучающегося.

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копии свидетельств о рождении обучающихся всех детей в возрасте до восемнадцати лет, выданных органами записи актов гражданского состояния (далее – свидетельство о рождении).

4.4.2. Для обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях, предоставление документов не требуется в соответствии с установленным порядком действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. МКОУ «Хасанайская СОШ»:

- определяет ответственного за организацию питания в общеобразовательной организации; регистрирует документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, в журнале приема заявлений, выдает после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, оформляет на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, дело, в которое подшиваются все представленные документы, обеспечивает хранение документов у ответственного лица за организацию питания в течение 5 лет в соответствии с номенклатурой дел общеобразовательной организации;

- обеспечивает контроль по учету обучающихся питанием на льготной основе и целевому

расходованию бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведет табель учета посещаемости школьной столовой;

•
соблюдает сроки предоставления в вышестоящие организации отчетной документации (акт о предоставленном питании, ежедневное меню, табель учета).

5. Порядок организации питания

- Организация обеспечивает обучающихся горячим питанием на платной основе, также в организации существует буфетное питание на платной основе.
- Горячее питание на платной основе, а также питание в буфете осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) ребенка.
 - Для получения платного горячего питания родители (законные представители) должны написать соответствующее заявление не позднее чем за 30 дней до дня, когда ребенок должен получить питание, в виду необходимости
 - Оплата горячего питания осуществляется путем начисления родителями денежных средств на счет образовательной организации.
 - В случае если родители (законные представители) хотят ограничить потребление ребенком определенных продуктов питания, они должны указать это в заявлении.

При отсутствии ребенка в организации по уважительной причине родителям необходимо за день предупредить об этом образовательную организацию, что позволит сделать перерасчет и перенести пропущенные дни на следующий месяц.

- Организация создает следующие условия для организации питания учащихся:
 - предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
 - предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
 - разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

6. Мероприятия по улучшению организации питания в общеобразовательных организациях

- Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение сбалансированным питанием в общеобразовательной организации на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ, обеспечение доступности школьного питания (утверждение стоимости на школьные обеды).
- Пропаганда горячего питания среди обучающихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, выпуск буклетов, брошюр, оформление официальных сайтов), формирование у детей навыков здорового питания согласно Приложению 1 к настоящему Положению.
- Для использования новых форм обслуживания в столовых общеобразовательных организациях проходит поэтапное переоснащение столовых.

7. Контроль за организацией питания

- Контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях возлагается на МКУ «Управление образования» МР «Бабаюртовский район».
- «Финансовое управление» МР «Бабаюртовский район» осуществляет контроль за целевым использованием расходования средств из федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета и иных источников финансирования.
- В целях оказания практической помощи работникам муниципальных общеобразовательных учреждений в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в организации, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче

пищи может создаваться ведомственная бракеражная комиссия. В состав ведомственной бракеражной комиссии могут входить сотрудники Управления Роспотребнадзора по Республике Дагестан, Министерства образования и науки РД, Комитета по ветеринарии Республики Дагестан.

8. Ответственность сторон

- Допущенные нарушения ответственными должностными лицами влекут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- Родители (законные представители) обучающегося несут ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации, за своевременное представление сведений и их достоверность, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

Предоставление ими заведомо ложных, неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в получении льготного питания обучающихся.